



ایجاد منابع تحقیق و بررسی افراد معرفی شده

نام: ایجاد منابع تحقیق و بررسی افراد معرفی شده

نام سامانه مرجع: سامانه‌های دانشگاه فردوسی مشهد (سدف)/گزینش

متولی: حوزه ریاست

کاربران: کارشناسان گزینش

تاریخ استقرار: اسفند ۱۴۰۱

تاریخ آخرین توسعه: اسفند ۱۴۰۱

تاریخ تهیه مستند: اسفند ۱۴۰۱

توسعه و پشتیبانی: اداره سامانه‌های کاربردی مرکز فناوری اطلاعات و ارتباطات

نسخه برنامه: ۱۴۰۰

مستندسازی کد: خیر

مستندسازی داده‌ها: بله

امکان اجرای مستقل سامانه (مستقل از سامانه‌های پویا): بله

زبان برنامه‌نویسی: PHP

پایگاه داده: My SQL

فناوری: LAMP



۱- معرفی

سامانه با هدف سیستمی کردن فرآیند ایجاد منابع تحقیق و بررسی افراد معرفی شده طراحی و پیاده سازی شده است.

۲- ویژگی‌ها

- امکان ثبت، ویرایش و حذف مشخصات محقق، منبع تحقیق، داوطلب
- امکان ثبت رویداد تحقیق
- امکان گزارش‌گیری از اطلاعات ثبت شده



۳- فرآیندها

۱-۳- ثبت محقق

برای ثبت مشخصات محقق و بررسی موارد ثبت شده قبلی پس از باز کردن سامانه گزینش از سدف، از منو اطلاعات پایه (شکل ۱-۳)، زیر منو محقق، صفحه لیست محققان را باز کنید (شکل ۲-۳).



شکل ۱-۳: منو ورود اطلاعات

ثبت اطلاعات محقق

<input type="text"/>	کدمحقق *
<input type="text"/>	نام
<input type="text"/>	نام خانوادگی
<input type="text"/>	کدملی
<input type="text"/>	جنسیت

لیست محققان

جستجو

عملیات	کدملی	جنسیت	نام خانوادگی	نام	کدمحقق
					-
					-

نمایش 1 تا 2 از 2 ردیف

شکل ۲-۳: صفحه لیست محققان



در این صفحه فهرست محققان ثبت شده قبلی را مشاهده می‌کنید. موارد قبلی را می‌توانید




ویرایش  یا حذف  نمایید. برای ثبت اطلاعات محقق جدید از قسمت  فرم ثبت اطلاعات را باز کنید.

۲-۳ ثبت منبع تحقیق

برای ثبت منبع تحقیق و بررسی موارد ثبت شده قبلی، از منو اطلاعات پایه (شکل ۳-۱)، زیر منو منبع تحقیق، صفحه لیست منابع تحقیق را باز کنید (شکل ۳-۳).

شکل ۳-۳: صفحه لیست منابع تحقیق

در این صفحه فهرست منابع تحقیق ثبت شده قبلی را مشاهده می‌کنید. موارد قبلی را می‌توانید

ویرایش  یا حذف  نمایید. برای ثبت منبع تحقیق جدید از قسمت  فرم ثبت اطلاعات منبع تحقیق را باز کنید (شکل ۳-۴).



۳-۳ ثبت داوطلب

برای ثبت داوطلب مورد گزینش و بررسی موارد ثبت شده قبلی، از منو اطلاعات پایه (شکل ۳-۱)، زیر منو داوطلب، صفحه لیست داوطلبین را باز کنید (شکل ۳-۵).

The image shows two screenshots from a web application. The top screenshot is a form titled 'ثبت اطلاعات داوطلب' (Register Applicant Information). It contains several input fields with labels: 'شماره پرونده *' (Case Number), 'کد ملی *' (National ID), 'نام *' (Name), 'نام خانوادگی *' (Family Name), and 'نام پدر' (Father's Name). There are two buttons at the bottom: 'بستن فرم' (Close Form) and 'ذخیره اطلاعات داوطلب' (Save Applicant Information). The bottom screenshot is a table titled 'لیست داوطلبان' (Applicant List). It has a search bar and a refresh button. The table has columns for 'شناسه' (ID), 'شماره پرونده' (Case Number), 'نام' (Name), 'نام خانوادگی' (Family Name), 'نام پدر' (Father's Name), 'کد ملی' (National ID), and 'عملیات' (Operations). There are two rows of data. Below the table, it says 'نمایش 1 تا 2 از 2 ردیف' (Display 1 to 2 of 2 rows).

شناسه	شماره پرونده	نام	نام خانوادگی	نام پدر	کد ملی	عملیات
3	15					
4	1212					

شکل ۳-۵: صفحه لیست داوطلبان

در این صفحه فهرست داوطلبین ثبت شده قبلی را مشاهده می کنید. موارد قبلی را می توانید

ویرایش یا حذف نمایید. برای ثبت داوطلب جدید از قسمت فرم ثبت اطلاعات را باز کنید.



۳-۴ مدیریت فعالیت منبع و محقق

برای مدیریت بازه فعالیت منبع و محقق، از منو مدیریت تحقیق (شکل ۳-۶)، زیر منو مدیریت فعالیت منبع/محقق، صفحه لیست فعالیت‌ها را باز کنید (شکل ۳-۷).



شکل ۳-۶: منو مدیریت تحقیق

ثبت اطلاعات فعالیت

منوع نوع *

منبع/محقق *

تا تاریخ اعتبار از *

لیست فعالیت‌ها

شناسه	نوع	منبع/محقق	تاریخ شروع اعتبار	تاریخ پایان اعتبار	عملیات
5	منوع				<input type="button" value="✖"/> <input type="button" value="✍"/>
6	منوع	-			<input type="button" value="✖"/> <input type="button" value="✍"/>

نمایش 1 تا 2 از 2 ردیف

شکل ۳-۷: صفحه لیست فعالیت‌ها

در این صفحه فهرست فعالیت‌های ثبت شده قبلی را مشاهده می‌کنید. موارد قبلی را می‌توانید

ویرایش یا حذف نمایید. برای ثبت فعالیت جدید از قسمت فرم ثبت اطلاعات را باز کنید.



۵-۳ مدیریت فعالیت منبع و محقق

برای مدیریت بازه فعالیت منبع و محقق، از منو مدیریت تحقیق (شکل ۳-۶)، زیر منو رویداد تحقیق، صفحه لیست محققان را باز کنید (شکل ۳-۸).

لیست محققان					
شناسه	نام	نام خانوادگی	جنسیت	کد ملی	عملیات
4					
5					

نمایش 1 تا 2 از 2 ردیف

شکل ۳-۸: لیست محققان

برای هر محقق از قسمت عملیات می‌توانید رویداد تحقیق ثبت کنید. با انتخاب این قسمت، لیست سابقه تحقیق ثبت شده برای این محقق را مشاهده می‌کنید (شکل ۳-۹).

لیست سابقه تحقیق توسط						
شناسه	کد منبع	نام منبع	شماره پرونده داوطلب	نام داوطلب	تاریخ تحقیق	عملیات
3	12					
4	15					

نمایش 1 تا 2 از 2 ردیف

شکل ۳-۹: لیست سابقه تحقیق

موارد قبلی را می‌توانید ویرایش یا حذف نمایید. برای ثبت فعالیت جدید از قسمت فرم ثبت سابقه تحقیق را باز کنید (شکل ۳-۱۰).



ثبت سابقه تحقیق برای

منبع

داوطلب

تاریخ تحقیق *

ذخیره سابقه

شکل ۳-۱۰: فرم ثبت سابقه تحقیق



۴- گزارشات

۱-۴- گزارش منابع تحقیق

برای بررسی منابع تحقیق ثبت شده از منو گزارشات(شکل ۱-۴)، زیر منو منابع تحقیق، صفحه جستجو منابع تحقیق را باز کنید(شکل ۲-۴).




شکل ۱-۴: منو گزارشات

فرم جستجو منابع تحقیق

<input type="text"/>	سطح منبع *
<input type="text"/>	جنسیت *
<input type="text"/>	استان محل سکونت
<input type="text"/>	شهر محل سکونت
<input type="text"/>	آدرس محل سکونت
<input type="text"/>	استان محل کار
<input type="text"/>	شهر محل کار
<input type="text"/>	نام محل کار
<input type="text"/>	واحد محل خدمت
<input type="text"/>	شغل/پست
<input type="text"/>	تعداد مراجعه به منبع
<input type="text"/>	تاریخ اعتبار منبع از
<input type="text"/>	تا:
<input type="text"/>	
<input type="button" value="پاک کردن فرم"/>	<input type="button" value="جستجو"/>

شکل ۲-۴: صفحه جستجو منابع تحقیق

در این صفحه برای جستجو مورد اطلاعات لازم را وارد کرده و کلید جستجو  را انتخاب نمایید(شکل ۳-۴).

نام	کد ملی	نام پدر	جنسیت	تاریخ تولد	سطح تحصیلات	تلفن	محل سکونت	محل کار	توضیحات	تعداد مراجعه
		مهدی	زن	1401/11/01	زیردیپلم		مشهد	قوچان	تست توضیحات	1

شکل ۳-۴: نتیجه گزارش منابع تحقیق